



CASARANO



COLLEPASSO



MATINO



PARABITA



RUFFANO



SUPERSANO



TAURISANO



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO COMUNE DI CASARANO (Comune Capofila)

PROVINCIA DI LECCE

(Convenzione ex art. 30 del D.Lgs n. 267/2000)

73042 Casarano (LE) – C.F. 81000350751

Tel.: 0833 502428-

Sito internet: www.ambitodicasarano.it e-mail: udp@ambitodicasarano.it

Pec: info@pec.ambitodicasarano.it

BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE, SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, E PORTA UNICA DI ACCESSO IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE DEI COMUNI DELL’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO

CUP E79D16001420002 CIG 6841965820

Servizi sanitari e sociali di cui all’allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016

Importo a base d’asta: € **271.752,00** oltre IVA come per legge se dovuta.

L'Associazione dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano – Piazza San Domenico – Casarano, rende noto che, in esecuzione della determinazione n. 413 del 21/10/2016 del Responsabile dell'Ufficio di Piano, è indetta gara a mezzo procedura aperta per l'affidamento del servizio Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale e Porta Unica di Accesso in favore della popolazione dei comuni dell’Ambito Territoriale Sociale di Casarano.

ART. 1. STAZIONE APPALTANTE:

Associazione dei Comuni dell’Ambito Territoriale Sociale di Casarano – Piazza San Domenico– (LE) – Casarano.

(Convenzione art. 30 del D. Lgs. 267/2000)

Comune di Casarano - Comune Capofila dell’Ambito Territoriale Sociale di Casarano – C.F. 81000350751.

ART. 2. TIPO DI APPALTO

Appalto di servizi.

Categoria del servizio: Allegato IX al D. Lgs. 50/2016 – Codice CPV: 853012000-9 Il presente appalto è aggiudicato mediante Procedura Aperta ai sensi dell’art.60 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Sono previste clausole sociali di esecuzione del contratto, ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto dettagliato di seguito. Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente bando di gara e dal Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 3. CATEGORIA DI SERVIZIO E DESCRIZIONE

Servizio di Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale, e Porta Unica di Accesso in favore della popolazione dei comuni dell’Ambito Territoriale, da individuarsi secondo le procedure previste nel Piano Sociale di Zona 2014-2016, approvato dalla Conferenza di servizi nella seduta del 17/03/2014, con specifico riferimento alle schede dei progetti di dettaglio nn.° 6, 7, 9 relative ai servizi in oggetto. In conformità alla Legge Regionale n. 19 del 2006 e al Regolamento n. 4/2007 e s.m.i., le prestazioni oggetto dell’appalto sono le seguenti:

Ambito Territoriale Sociale di Casarano

Bando di Gara per l’affidamento servizio di integrazione scolastica e sociale per alunni diversamente abili residenti;

a) **SEGRETARIATO SOCIALE :**

- Attività di informazione/comunicazione;
- Accoglienza, accompagnamento, ascolto e orientamento sui diritti di cittadinanza con caratteristiche di gratuità per l'utenza.

b) **SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE:**

- Lettura e decodificazione della domanda sociale;
- Presa in carico della persona, della famiglia e/o del gruppo sociale;
- Predisposizione di progetti personalizzati;
- Attivazione e integrazione dei servizi e delle risorse in rete, l'accompagnamento e l'aiuto nel processo di promozione ed emancipazione.

c) **PORTA UNICA DI ACCESSO :**

- Attività di informazioni sui diritti, opportunità e servizi presenti sul territorio, nel rispetto dei principi di semplificazione, trasparenza e pari opportunità di accesso; ☐
- Decodificazione del bisogno e accoglienza della domanda attraverso un supporto nella sua compilazione all'interno degli sportelli di segretariato sociale presenti in tutti i Comuni dell'Ambito;
- Attivare gli altri referenti territoriali della rete formale e informale per un approfondimento della richiesta;
- Verificare i requisiti di ammissibilità per la predisposizione di un progetto personalizzato;
- Garantire il raccordo operativo tra la UVM, attraverso la gestione dell'agenda e l'organizzazione dei lavori.

Per l'attuazione dei Servizi elencati di cui alle schede progettuali nn. 6, 7 e 9 del PdZ 2014-2016, l'affidatario dovrà assicurare la presenza delle seguenti figure professionali:

- N. 4 assistenti sociali in possesso del Diploma di laurea magistrale o specialistica in servizio sociale e iscritti all'Albo degli Assistenti sociali, con esperienza maturata di almeno di due anni e documentata nel settore. Per impegno complessivo di 5928 ore;

- N. 7 assistenti sociali in possesso del Diploma di specialistica o triennale in servizio sociale o Diploma universitario in servizio sociale di cui alla legge n. 84/93 o diploma di assistente sociale ai sensi del DPR n. 14/87 e iscritti all'Albo degli Assistenti sociali, con esperienza maturata di almeno di due anni e documentata nel settore. Per impegno complessivo di 8.008 ore.

ART. 4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività del Servizio saranno articolate sul territorio dell'Ambito, e si svilupperanno presso l'Ufficio di Piano con sede nel Comune di Casarano, (capofila), presso il Distretto Socio Sanitario di Casarano e presso i Comuni costituenti l'Ambito: Casarano (Capofila), Collepasso, Matino, Parabita, Ruffano, Supersano e Taurisano.

ART. 5. VARIANTI

Non sono ammesse varianti al capitolato speciale di gara. E' consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio da valutarsi in sede di gara.

ART. 6. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà la durata presunta di mesi dodici. L'appalto decorrerà dalla data di stipulazione del contratto ovvero dalla data di avvio del servizio risultante da apposito verbale, redatto in contraddittorio tra le parti, in pendenza di stipulazione del contratto stesso. Prima della sottoscrizione del contratto, ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, circostanza vincolante per l'aggiudicatario, alle condizioni del presente capitolato e dell'offerta presentata, purchè l'aggiudicatario abbia già costituito e presentato la cauzione definitiva e la polizza prescritte dagli artt. 10 e 13 del capitolato di gara, oltre i relativi obblighi e oneri posti a carico dell'aggiudicatario. In caso di successiva mancata sottoscrizione del contratto, all'affidatario verrà liquidato, dietro presentazione di fattura e relativo accertamento di congruità, il corrispettivo per le prestazioni di fatto rese. In tal caso la durata dell'appalto si intende per il periodo rimanente. L'Ambito Territoriale, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione. Nell'eventualità in cui nel corso di validità del contratto di appalto si renda necessario l'ampliamento dei servizi, esso potrà avere luogo, a seguito di richiesta specifica da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, agli stessi prezzi, patti e condizioni nello stesso contratto previsti. A tal fine si provvederà d'accordo fra le parti a stabilire l'ulteriore corrispettivo e a stipulare un atto integrativo volto a definire le modalità contrattuali sulla base delle disposizioni che regolano il presente appalto. In considerazione della natura di pubblico interesse dei servizi oggetto di appalto il

gestore è tenuto, su richiesta della stazione appaltante, dopo la scadenza contrattuale, a proseguire nell'esecuzione dei servizi stessi nelle more delle procedure di individuazione del nuovo soggetto gestore.

ART. 7. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto del servizio a base di gara è di € 271.752,00 oltre IVA a norma di legge, se e in quanto dovuta. Le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare la base d'asta. L'importo predetto è rapportato ad un monte ore presunto complessivo pari a n. 13.936 ore complessive per un periodo di 12 mesi. Considerato che il monte orario di cui sopra è determinato dai trasferimenti finanziari regionali e nazionali, la stazione appaltante si riserva di ridurre discrezionalmente il monte orario senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa e/o rivendicazione e/o indennizzo. Il costo orario convenzionale da porre a base di gara è così determinato in € 19,50 Iva esclusa.

Resta inteso che il costo orario convenzionale è stato elaborato esclusivamente ai fini della determinazione del valore dell'appalto in funzione del profilo professionale richiesto, ed è composto dal costo delle figure professionali richieste, sulla base del CCNL delle cooperative sociali, incrementato di una percentuale per spese generali e di gestione dell'impresa. Nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 per l'assenza di rischi da interferenze.

L'Ambito Territoriale Sociale si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni previste in sede di affidamento in relazione a quelle risultanti dalle future disponibilità finanziarie. In tal caso per la riduzione delle prestazioni, l'Ambito Territoriale Sociale non sarà tenuta ad alcun risarcimento danni. Per la realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto non sono stati evidenziati rischi di interferenza e pertanto i costi relativi alla messa in sicurezza sono da considerarsi pari a zero.

ART. 8. SOGGETTI GIURIDICAMENTE IDONEI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del "Regolamento Unico per l'affidamento di servizi e forniture" dell'Ambito Territoriale di Casarano, tutti i soggetti pubblici, i soggetti privati senza finalità di lucro o soggetti del Terzo Settore e i soggetti con finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona.

Saranno ammessi a partecipare, purchè in possesso dei requisiti prescritti, gli operatori economici di cui all'art.45 del Dlg.s 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come ditta singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione della ditta medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale la ditta partecipa.

I soggetti sopraindicati possono partecipare alla gara anche in associazioni temporanee di concorrenti o mediante consorzi. Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici valgono in generale le previsioni dell'articolo 48 del D.Lgs 50/2016.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016). Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016). Ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

ART. 9- REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti: 1) Requisiti di ordine generale (art.80 D.Lgs. n.50/2016): a) -insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n.50/2016; 2) Requisiti di idoneità professionale (art.83, comma 1 lett.a) D.Lgs. n.50/2016): a) Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano e/o nell'albo Regionale delle Cooperative sociali per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto. 3) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, comma 1 lett.b) D.Lgs. n.50/2016): a) fatturato globale, con riferimento agli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015) non inferiore al valore presunto dell'appalto; In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla ditta mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle ditte mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento; b) essere in possesso di idonee referenze bancarie certificate da almeno due istituti bancari, rilasciate in data successiva a quella della pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ciascuna

impresa associata deve essere in possesso di almeno una referenza bancaria; 4) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, comma 1 lett.c) D.Lgs. n.50/2016): capacità tecnica e professionale comprovata da precedenti esperienze di gestione di servizi oggetto del presente appalto, **effettuate nell'ultimo triennio** a favore di enti pubblici. A tal fine l'operatore economico dovrà indicare per ciascun anno e in riferimento a ciascuna commessa, destinatario, importo e durata.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di cui sopra devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato;

- i requisiti di cui al punto 1) e 2) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- i requisiti di cui al punto 3, lett. a) e 4) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere il requisito medesimo nella misura maggioritaria dell'importo richiesto;
- il raggruppamento deve comunque possedere nel suo complesso il totale dei requisiti richiesti.
- Inoltre all'interno della documentazione amministrativa, a pena di esclusione, dovranno essere specificate le prestazioni o relative parti che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (art.45 comma 2 lett.b) e c) del Decreto legislativo n. 50/2016

In caso di consorzi, sono ammessi alle stesse condizioni previste per le cooperative singole nel caso posseggano i requisiti sopra descritti.

In caso contrario i Consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui al D.Lgs.n. 50/2016 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

Non possono partecipare alla gara cooperative che si trovino tra loro in una delle seguenti situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte".

I requisiti previsti dal presente bando di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

ART. 10. TIPO DI PROCEDURA

L'appalto sarà aggiudicato tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base alla valutazione dell'elemento prezzo e agli elementi relativi alla qualità dell'offerta in osservanza dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta dovrà essere formulata in lingua italiana e dovrà riguardare:

- A. Qualità organizzativa dell'impresa
- B. Qualità del servizio
- C. Qualità economica
- D. Possesso certificazione di qualità da parte del soggetto proponente, ovvero di uno dei soggetti dell'ATI proponente
- E. Prezzo

ART. 11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella valutazione dell'offerta per l'aggiudicazione del servizio oggetto del bando di gara, si procederà utilizzando i criteri ed i punteggi fissati dal "del "Regolamento Unico per l'affidamento di servizi e forniture" dell'Ambito Territoriale di Casarano, allegato al PdZ 2014-2016, di seguito indicati:

A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: Max Punti 28, così articolati:

a. Capacità di contenimento del turn over degli operatori: Max punti 4.

Il tasso di turn over è attribuito secondo le seguenti modalità:

tasso di turn over	fino al 20%	punti 4
	dal 21% al 40%	punti 2
	oltre il 40%	punti 1

- b. Dotazione strumentale utilizzata: Max punti 2 da attribuirsi ai mezzi di sussidio per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- c. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro: Max punti 6 da attribuirsi comparando le modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori e degli utenti;
- d. Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali aggiuntive a quelle previste per l'espletamento del servizio: Max punti 10 da attribuire punti 2 ad ogni figura aggiuntiva per l'espletamento del

suddetto servizio, in forza da almeno sei mesi presso la ditta concorrente e, con riferimento alla formazione ed esperienza professionale, pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell'affidamento;

- e. Capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali: Max punti 3 da attribuire un punto ad ogni partenariato certificato con un'istituzione pubblica;
- f. Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti: Max punti 3 da attribuirsi per l'espletamento del servizio in orari extra per ogni attività volta ad aiutare l'utente.

B. QUALITA' DEL SERVIZIO:

Max Punti 30 così articolati

- a. Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio: Max punti 5 da attribuirsi all'analisi socio-economica del territorio;
- b. Capacità progettuale adeguata: Max punti 10
da attribuirsi alla capacità progettuale evinta dalla relazione descrittiva del progetto complessivo con definizione degli obiettivi generali e specifici cui tendono le eventuali proposte migliorative e aggiuntive;
- c. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti: Max punti 7 da attribuirsi alla precisazione di proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli, ai gruppi e ai contesti di riferimento, a mezzi e attrezzature utilizzate e alle modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori, degli utenti e dei loro familiari e finalizzate alla costante ottimizzazione del servizio stesso;
- d. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza con precisazione degli strumenti: Max punti 8 da attribuirsi per l'utilizzo di schede, questionari e rilevazione della customer satisfaction per documentare e valutare l'attività realizzata, per verificare la qualità del servizio e per l'esercizio del controllo sul raggiungimento degli obiettivi, nonché sul grado di soddisfacimento dell'utenza;

C. QUALITA' ECONOMICA: Max Punti 8

- Compartecipazione eventuale del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture: punteggio massimo pari a 8 punti da attribuirsi alla compartecipazione eventuale della ditta in termini di costi di strutture /strumenti/ attrezzature/ risorse (non contenute nei punti precedenti) secondo il seguente prospetto:

Entro € 2.000,00	punti 3
Da € 2.001,00 a € 5.000,00	punti 5
Oltre € 5.001,00	punti 8

D. POSSESSO CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

da parte del soggetto proponente, ovvero di uno dei soggetti dell'ATI proponente: max punti 4 da attribuire punti 2 per ogni certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO;

Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 70 (100 meno 30).

E. PREZZO

Max Punti 30

Saranno ammesse solo offerte in ribasso. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

Il punteggio relativo al prezzo va assegnato mediante l'applicazione della seguente formula di calcolo, previa attribuzione di 30 punti all'offerta con il PREZZO (al netto dell'IVA) complessivo più basso :

$$P_j = \frac{O_{min} \times 30}{O_j}$$

- Ove: **P_j** rappresenta il punteggio da attribuire all' j-esima offerta;
O_{min} rappresenta il valore dell'offerta minima presentata;
O_j rappresenta il valore dell'offerta j-esima.

A parità di punteggio complessivo finale, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà riportato il maggior punteggio nella valutazione della qualità del servizio ed, in caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Ambito Territoriale Sociale che si riserva anche la facoltà di non addivenire all'aggiudicazione del servizio.

ART. 12. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte e la documentazione richiesta, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire a "Ambito Territoriale Sociale di Casarano c/o Comune di Casarano, P.zza S. Domenico – 73042 Casarano (Le)", entro le ore **12:00** del giorno

10/11/2016, tramite il servizio postale, o corriere autorizzato, ovvero autopresentazione presso l'Ufficio protocollo generale del Comune di Casarano, nelle modalità di seguito riportate, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Casarano con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì durante gli orari di accesso al pubblico, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Ufficio Protocollo del Comune.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

ART. 13. OPERAZIONI DI GARA

La data, l'ora ed il luogo dell'apertura delle offerte sarà comunicata dal Presidente di gara ai concorrenti, successivamente alla data di scadenza delle offerte. Si precisa che si procederà all'apertura delle offerte in seduta pubblica relativamente alla Busta "A" ai fini dell'ammissibilità e alla Busta "B" con riferimento alla sola verifica dei documenti contenuti di cui si compone l'offerta tecnica (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 28 luglio 2011, n.13). Successivamente, si procederà in seduta segreta per l'esame e la valutazione dell'offerta tecnica. L'apertura delle offerte economiche avrà luogo in seduta pubblica nel giorno e nell'ora da comunicarsi alle ditte concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno due giorni prima.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti ovvero i loro delegati, muniti di apposita delega scritta.

ART. 14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato tramite procedura aperta, come previsto dal bando di gara, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da apposita Commissione tecnica, in osservanza dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. e sulla base dei criteri previsti all'art. 11 del presente bando di gara. La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio.

ART. 15. VERIFICHE DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante valuterà la congruità dell'offerta secondo il disposto dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016. Nel caso in cui verrà verificata la presenza di un'offerta anormalmente bassa la Commissione richiederà per iscritto, anche a mezzo posta elettronica certificata, assegnando all'Organismo un congruo termine per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute. La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate per le attività. Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

ART. 16. FINANZIAMENTO

Il servizio è finanziato con fondi previsti dal Piano di Zona 2014-2016, schede progettuali nn. 6,7 e 9.

ART. 17. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per partecipare alla presente procedura di gara ciascun concorrente, in possesso dei requisiti previsti, dovrà far pervenire, con le modalità e all'indirizzo di cui all'art. 12 del presente bando, l'offerta contenuta in un plico unico contenente tre plichi separati, che, a pena di esclusione, risulti sigillato con ceralacca o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e riportare su tutti i lembi di chiusura la firma leggibile del titolare o del rappresentante legale della ditta.

Sulla busta dovrà essere posta la dicitura " OFFERTA PER LA GARA DEL SERVIZIO SEGRETARIATO SOCIALE, SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E PORTA UNICA DI ACCESSO" e la denominazione e indirizzo della ditta mittente, codice fiscale e partita iva ed indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata, (nel caso di A.T.I. tutte le ditte in associazione con la specificazione della capogruppo). N.B.: Si comunica che in caso di mancata indicazione,

dell'indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata, l'amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

All'interno del plico contenente l'offerta dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla gara, tre buste sigillate con nastro adesivo o con ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

1. Busta A) " Documentazione " ;
2. Busta B) " Offerta tecnica ";
3. Busta C) " Offerta economica ".

17.1.

Nella busta recante la dicitura "A – Documentazione " dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara.

La domanda di ammissione alla gara e l'annessa dichiarazione devono essere redatte, preferibilmente, mediante la compilazione del modulo allegato al presente bando di gara (Allegato 1) a cui deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di non utilizzo del modulo allegato al presente bando di gara, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni da cui deve risultare:

a) di essere abilitato ad impegnare la Ditta;

b) che non ricorre, nei confronti del firmatario della dichiarazione, alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 commi 1, 2, 4, e 5 del D.Lgs n. 50\2016.

A norma del comma 3 dell'art 80 del D.Lgs n. 50\2016 la dichiarazione deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e quindi dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; da soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

c) che la Ditta non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis comma 14 della L.n. 383\2001, introdotto dall'art. 1, comma 2 del D.L.210\2002 convertito in legge n. 266\2002

d) che la Ditta non ha concluso contratti di lavoro o conferito incarichi professionali nel triennio successivo alla data cessazione del rapporto di lavoro con ex dipendenti della pubblica amministrazione che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni (ai sensi del D.lgs n. 165\2001, art 53, comma 16 bis);

e) i nominativi dei **titolari** (per le imprese individuali), dei soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, compresi i procuratori speciali con potere di rappresentanza e di sottoscrizione contratti, del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio)

f) i nominativi dei **direttori tecnici** della ditta;

g) le cessazioni dalle cariche nell'ultimo anno anteriore alla data di pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto;

h) che non ricorre, nei confronti dei soggetti cessati alcuna delle cause di esclusione previste nell'art.80, del D.Lgs.n. 50\2016, con specifico riferimento alla posizione penale (art. 80, comma 1, lettere b), e) del D.Lgs.n. 50\2016);

9) in caso di consorzio di cui all'art 45, comma 2 lettere b) e c), del D.Lgs n.50\2016 la ragione sociale dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, ovvero che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata intendendo eseguire direttamente il servizio con la propria organizzazione di impresa;

i) l'iscrizione della Ditta C.C.I.A.A. ovvero, se Cooperativa, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive, se Cooperativa sociale, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A, ovvero sezione B, per i Consorzi di cooperative sociali;

l) il numero di dipendenti in organico e il C.C.N.L. applicato;

m) il numero di iscrizione all'Inps e all'Inail, la sede ed il numero di matricola;

n) di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data del termine di presentazione delle offerte, una cifra d'affari complessiva d'impresa non inferiore all'importo stabilito a base di gara per il Servizio di Integrazione Scolastica e sociale degli alunni diversamente abili;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla ditta mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle ditte mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento;

o) di aver complessivamente eseguito con buon esito nell'ultimo triennio 2013 – 2014 - 2015 per un importo non inferiore all'importo stabilito a base di gara per il servizio di "Segretariato Sociale, Sociale Professionale e Porta Unica di Accesso";

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla ditta mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle ditte mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento;

p) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

q) di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'Appalto e nello schema di contratto.

r) di aver effettuato uno studio approfondito del Capitolato Speciale d'appalto e relativi allegati e di ritenerlo/i adeguato/i e realizzabile/i, di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, giudicando lo stesso realizzabile, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

s) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

t) di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;

u) che la ditta applica integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio;

v) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a presentare idonee polizze assicurative così come previsto nel Capitolato.

w) di prendere atto che, in caso di fallimento o revoca dell'appalto per grave inadempimento del primo affidatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di sottoscrivere un nuovo appalto alle stesse condizioni proposte in sede di gara e che, in caso di fallimento del secondo classificato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il terzo classificato per sottoscrivere un nuovo appalto alle stesse condizioni proposte in sede di gara;

z) di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 1 della Legge 136/2000 e ss.mm.ii.;

aa) di impegnarsi espressamente al rispetto di quanto previsto dalla clausola sociale, secondo cui "la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà impegnarsi, in ragione della continuità gestionale dei servizi in argomento e nelle forme consentite dalle disposizioni di legge, a ricollocare prioritariamente – per la durata del presente servizio e compatibilmente con l'offerta tecnica formulata – gli operatori già impiegati nei servizi oggetto di affidamento alle dipendenze del precedente aggiudicatario;

ab) che, ai fini connessi all'appalto in oggetto, si autorizza l'Ambito di Casarano al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, Codice in materia di protezione dei dati personali;

ac) di aver preso visione degli obblighi e facoltà previsti nel "Patto di Integrità" documento predisposto ai sensi della Legge n. 190 del 06\11\2012 " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" art. 1 comma 17 e di cui allega copia debitamente sottoscritta.

ad) di indicare il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e l'indirizzo di posta elettronica non certificata al quale inviare tutte le eventuali comunicazioni o quant'altro, in particolare con riguardo all'indirizzo di posta elettronica non certificata indicato, si rende disponibile a confermare l'avvenuta ricezione delle comunicazioni;

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario da costituirsi, l'istanza di ammissione, presentata da parte dell'impresa mandataria e/o dal consorzio utilizzando il modello 1, deve essere resa anche dalle imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzi già costituiti:

- L'istanza di ammissione, presentata dall'impresa capogruppo o del consorzio stesso utilizzando **il modello 1)**, dovrà presentare in **allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferita alla mandataria o **atto costitutivo del consorzio** da cui risulti l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo;
- L'istanza di ammissione deve essere resa anche dalle imprese mandanti o consorziate.

Inoltre in caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario da costituirsi e/o in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzi già costituiti, l'istanza di ammissione dovrà presentare anche la dichiarazione con la quale dovranno essere precisate **le quote percentuali del servizio** che saranno assunte in fase di esecuzione dalla capogruppo e dalle mandanti o consorziate.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Decreto Leg.vo n. 50\2016. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo n. 50\2016, pari all'1 (uno) per mille dell'importo dell'appalto, è fissata in € 271,75;

2. **Cauzione provvisoria**, a favore dell'Ambito di Casarano, prestata a garanzia della valida partecipazione alla gara d'appalto e della stipulazione del contratto, è stabilita nella misura del 2% dell'importo totale del Servizio e, pertanto, pari a **€ 5.435,04**, ai sensi dell'art. 93 del Decreto Legislativo n. 50\2016;

La cauzione rimarrà vincolata fino alla stipulazione definitiva del contratto ed alla comunicazione di svincolo dell'Amministrazione comunale, coprendo la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, la sua operatività a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed il versamento entro 15 giorni dalla richiesta, la sua validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs n. 50\2016.

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.to Leg.vo n. 50\2016.

L'importo della garanzia presentata a titolo di cauzione è ridotto delle percentuali previste dall'art 93 comma 7 del D.Lgs n. 50\2016, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee. Per poter fruire del beneficio l'impresa dovrà accludere alla documentazione di gara apposita certificazione firmata dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio **allegando copia della certificazione stessa e di un documento di identità valido del sottoscrittore** (art.93 comma 7 del Nuovo Codice degli appalti). La mancanza o l'irregolarità della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa inoltre:

- In caso di **raggruppamenti o consorzi** ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), D.Lgs n.50\2016, **non ancora costituiti**, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendi Consorzio;

- In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), g), D.Lgs 50\2016, **già costituiti**, dovrà osservarsi quanti prescritto dall'art. 128 D.P.R. 207/2010;

- In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari di cui all'art.45, comma 2, lettere d) ed e), D.Lgs. 50\2016, per poter beneficiare della riduzione prevista dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese partecipanti in associazione di tipo orizzontale nell'ipotesi di associazione di tipo verticale le imprese potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota ad esse riferibile.

3. **Dichiarazioni rilasciate** da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica-finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni;

4. **Capitolato speciale** d'oneri, debitamente sottoscritto in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresie il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

5. **Ricevuta** del versamento del contributo obbligatorio di € 20,00 a favore dell'A.N.A.C. Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), secondo le modalità stabilite dalla delibera n. 163 del 22\12\2015 –Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della legge n.266 del 23\12\2005, per l'anno 2016;

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on-line al servizio di Riscossione raggiungibile dalla home page sul sito web dell'autorità di Vigilanza (www.avcp.it), sezione "*contributi in sede di gara*" oppure sezione "*servizi*" – <http://contributi.avcp.it>. Collegarsi, quindi, al servizio con le *credenziali* e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Sono quindi consentite esclusivamente, a pena di esclusione, *due* modalità di pagamento della contribuzione:

a. online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

b. presso la rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con modello rilasciato dal portale dell'AVCP "*servizio riscossione*".

c. Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT770010300320000004806788), (BIC PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata corresponsione del contributo determinerà l'esclusione dalla gara.

6. Patto di integrità di cui alla Legge n. 190 del 06 novembre 2012 “Disposizioni per la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, art. 1, comma 17, debitamente sottoscritto dalla Ditta partecipante.

7. PASSOE di cui all’art.2, comma 3.2, delibera n°111 del 20.12.2012 dell’AVCP ai fini della verifica online del possesso dei requisiti di partecipazione.

La mancanza di uno qualsiasi dei documenti richiesti, dal punto 1 al punto 7, costituirà causa di esclusione dalla gara ad eccezione della documentazione inerente al PASSOE indicata al punto 7) per la cui presentazione la Stazione appaltante assegnerà all’operatore economico un termine entro il quale adempiere.

17.2.

Nella busta recante la dicitura “ B – Offerta Tecnica ”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della ditta o cooperativa e corredata da fotocopia di un valido documento d’identità del firmatario attestante: La dotazione strumentale per l’esecuzione del servizio di cui la ditta dispone; Gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro; Capacità di attivare e collaborare con la rete con la rete dei servizi territoriali; Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti; Il numero di lavoratori, con qualsiasi tipo di contratto, in forza nell’ultimo triennio e l’indicazione della percentuale di turn-over effettuato nel medesimo periodo ai fini dell’attribuzione del punteggio come previsto dall’art. 11 del presente bando di gara con riferimento al criterio “Capacità di contenimento del turn over degli operatori ”;

2. L’elenco delle figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste per l’espletamento del servizio, in forza da almeno sei mesi presso la ditta concorrente con indicazione, per ciascun operatore qualificato, dell’esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell’affidamento, da compiliarsi secondo il seguente prospetto:

C.V. n. Cognome e Nome Titolo di studio Ruolo proposto

Esperienze lavorative di durata almeno annuale nel ruolo proposto, a partire dalla più recente. Formazione professionale di durata almeno annuale nel ruolo proposto, a partire dalla più recente

3. Progetto di gestione contenente le forme e le modalità di monitoraggio e valutazione del servizio e del grado di soddisfazione dell’utenza, corredato di dichiarazione di impegno alla realizzazione del progetto medesimo. Il progetto e la dichiarazione vanno sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento. Il progetto dovrà essere costituito dalla copertina, dall’indice e da un elaborato contenuto in un numero totale di massimo 5 facciate, esclusi copertina ed indice, (no fronte/retro) dattiloscritte di formato A4, scritte con carattere Times New Roman, di dimensione pari a 12 (dodici), interlinea 1,5. La Commissione non procederà alla valutazione delle eventuali pagine in eccedenza;

4. Elaborato contenente le varianti migliorative e/o una diversa migliore organizzazione del servizio sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento, corredato di relazione giustificativa delle varianti proposte in relazione ai bisogni sociali del territorio e alla innovatività di esse rispetto alla accessibilità dell’offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti.

Si precisa che le varianti migliorative sono a completo carico del concorrente che si impegna ad attuarle senza ulteriori oneri per la stazione appaltante. Ogni intervento migliorativo dovrà essere concreto e descritto in maniera dettagliata, realizzabile autonomamente da parte dell’aggiudicatario del servizio, previo accordo da parte della stazione appaltante. L’elaborato dovrà essere costituito dalla copertina, dall’indice e da una relazione contenuta in un numero totale di massimo 5 facciate, esclusi copertina ed indice, (no fronte/retro) dattiloscritte di formato A4, scritte con carattere Times New Roman, di dimensione pari a 12 (dodici), interlinea 1,5. La Commissione non procederà alla valutazione delle eventuali pagine in eccedenza;

5. Certificazione di qualità possedute;

6. Dichiarazione a firma del legale rappresentante contenente l’eventuale compartecipazione della ditta concorrente in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture.

Si precisa che le funzioni svolte da ciascun soggetto partner dell’associazione temporanea di imprese o del consorzio, dovranno essere definite nel Progetto di gestione, avendo cura di specificare per ogni soggetto:

- gli interventi a suo carico;

- le modalità adottate a garanzia della continuità e del mantenimento dei requisiti professionali e/o di competenza delle risorse umane impiegate.

La mancata specificazione di questi due elementi è causa di esclusione dalla gara.

Nella formulazione della proposta progettuale la Ditta concorrente dovrà tenere presente che quanto contenuto nella stessa costituirà impegno ad essere realizzato da parte dell’Aggiudicatario, fatte salve le richieste di adeguamento del

progetto alle esigenze dell'utenza che potranno pervenire dalla Stazione Appaltante in fase di esecuzione del contratto.

Si specifica che la proposta progettuale dovrà essere datata, firmata e timbrata in ogni pagina dal rappresentante legale della Ditta pena l'esclusione dalla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti, qualora non già costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che la costituiranno.

La mancanza del progetto comporterà l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento al contenuto dell'offerta economica (percentuale di ribasso offerta o altri riferimenti).

Verranno valutate la completezza del progetto, l'accuratezza dei dettagli nel servizio proposto dal concorrente, oltre che l'attinenza alle indicazioni del presente bando.

17.3. Nella busta recante la dicitura " C- Offerta Economica ", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l'offerta economica. Tale offerta, da redigersi in competente bollo, secondo il format allegato (ALLEGATO n. 3), dovrà indicare il ribasso percentuale offerto sul costo orario convenzionale posto a base di gara per l'esecuzione del servizio, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio. Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, le offerte recanti abrasioni e correzioni, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l'offerta risulti subordinata, comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

La mancanza dell'offerta economica costituirà causa di esclusione dalla gara.

Il punteggio relativo all'offerta economica è assegnato mediante applicazione della formula di cui all'art. 11 del presente bando di gara.

ART. 18. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella Busta "A – Documentazione":

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento ;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia.

ART. 19. AVVERTENZE

Resta inteso che:

1. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non è riconosciuta alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
2. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
4. Non è ammessa alla gara l'offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l'ora sopra stabiliti.
5. Non si darà corso all'apertura della busta (contenente i plichi A, B e C) qualora non sia apposto il nome del concorrente, la scritta relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara, che non sia debitamente sigillata e che non sia firmata in maniera leggibile su tutti i lembi di chiusura.

6. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale.
7. A pena di esclusione dalla gara è fatto obbligo di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 20. CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- cauzione provvisoria costituita così come definito nell'art. 10 del capitolato speciale, con la possibilità di riduzione del per i candidati in possesso delle certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione del contratto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

ART. 21. TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale l'Ambito Territoriale di Casarano farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Nello stesso termine deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Lo stesso aggiudicatario è obbligato ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto e il periodo di competenza. Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i.). L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire all'Ambito Territoriale la verifica dei suddetti obblighi a presentare mensilmente dichiarazione o attestazione da cui risultino i puntuali adempimenti degli obblighi contrattuali e la copia dichiarata conforme dell'estratto conto.

ART. 22- TUTELA PRIVACY, TRATTAMENTO DEI DATI

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa che il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ambito Territoriale con sede nel comune di Casarano; che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge; che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura; che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate; che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione; che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati. L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art. 7 del D.Lgs.196/03 e s.m.i. L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy. Si precisa, altresì che: 1. unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali; 2. in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti; 3. in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica; 4. in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva.

ART. 23. RICHIESTA DOCUMENTI

Tutta la documentazione di gara ed il capitolato speciale d'appalto possono essere visionati e/o richiesti in copia, all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Casarano, sito presso Viale Stazione n. 42, tutti i giorni feriali dal lunedì al mercoledì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, oppure possono essere direttamente scaricati dal sito internet www.comune.casarano.le.it oppure www.ambitodicasarano.it

ART. 24.PUBBLICITA' DELLA GARA

Il presente bando, viene pubblicato sull'Albo pretorio on line del Comune di Casarano (Comune Capofila) e sul sito internet istituzionale dell'Ambito www.ambitodicasarano.it, nonché sui siti dei Comuni afferenti l'ambito Territoriale Sociale di Casarano.

ART. 25. COMUNICAZIONI

Si rappresenta ai candidati la volontà dell'Amministrazione procedente di avvalersi dell'utilizzo della posta elettronica certificata quale mezzo di trasmissione per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara e alle fasi successive, ivi inclusa la stipula del contratto ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016. A tal fine è richiesto pertanto ai concorrenti di autorizzare espressamente l'Amministrazione attraverso la dichiarazione all'utilizzo della posta elettronica certificata quale mezzo di comunicazione, conforme all'allegato 4 del presente bando.

ART. 26. RESPONSABILE E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

L'aggiudicazione sarà conclusa entro 180 giorni dalla data della prima seduta pubblica. Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Gigliola Totisco.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Piano, telefono:

Tel. 0833/502428

email: udp@ambitodicasarano.it

posta certificata: info@pec.ambitodicasarano.it

Apertura: dal Lunedì al mercoledì dalle ore 10,00 alle 12,00.

Si allega la seguente modulistica:

- A) Capitolato speciale per l'appalto del servizio di Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale e Porta Unica di Accesso;
- B) Modello "ALLEGATO 1" domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento servizio di Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale e Porta Unica di Accesso, con annessa dichiarazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara;
- C) Modello "ALLEGATO 2" offerta economica per l'affidamento del servizio di Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale e Porta Unica di Accesso;
- D) Modello "ALLEGATO 3" dichiarazione all'utilizzo della posta certificata quale mezzo di comunicazione;
- E) Modello "ALLEGATO 4" Patto d'Integrità.

Casarano, 21/10/2016

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**
Gigliola Totisco